



Ce document a été mis en ligne par l'organisme [FormaV](#)®

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :

[www.formav.co/explorer](http://www.formav.co/explorer)

# Corrigé du sujet d'examen - BP Électricien - U22 - Economie et gestion des entreprises - Session 2006

## Correction de l'épreuve écrite E2.2 : Économie et Gestion des Entreprises

**Diplôme :** Brevet Professionnel Installations en Télécommunication

**Session :** Juin 2006

**Durée :** 2 heures

**Coefficient :** 2

### Correction des exercices et questions

#### 1) Budget prévisionnel d'encaissements

L'énoncé demande de déterminer le budget prévisionnel d'encaissements pour le deuxième semestre de l'année 2006.

##### Étapes de la démarche :

- Les recettes des travaux s'élèvent à 95 000 euros par mois. Cependant, des ajustements sont à effectuer pour les mois d'août et septembre :
  - Pour août, une baisse de 30 % : **Encaissement\_Août = 95000 - (95000 × 30/100) = 95000 - 28500 = 66500 euros.**
  - Pour septembre, une augmentation de 15 % : **Encaissement\_Sep = 95000 + (95000 × 15/100) = 95000 + 14250 = 109250 euros.**
- Il est également mentionné que les clients paient la moitié au comptant et le reste à 30 jours :
  - Les encaissements en juillet seront donc :
    - 50 % des recettes = **95000 × 0.5 = 47500 euros (au comptant).**
    - Créances à encaisser en juillet = 25600 euros (reste de juin).
    - Encaissement total juillet = **47500 + 25600 = 73100 euros.**

##### Tableau des encaissements :

Origine de l'encaissement	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Travaux	73100	66500	109250	95000	95000	95000

#### 2) Complétez l'annexe 3 concernant l'évaluation des dépenses

Nous devons compléter le tableau des dépenses. Les éléments fournis sont :

##### Dépenses :

- Dettes fournisseurs, Achats de matières premières, Frais du personnel, Charges courantes, et TVA à décaisser.

##### Total des dépenses par mois :

- Juillet : **35500 + 5500 + 12500 + 2000 + 25500 = 89300 euros.**
- Août : **45500 + 4850 + 12500 + 1800 + 0 = 62950 euros.**
- Septembre : **55000 + 5250 + 12500 + 3500 + 0 = 75750 euros.**
- Octobre : **48500 + 4900 + 12500 + 2650 + 25000 = 97050 euros.**

- Novembre : **28000 + 4200 + 12500 + 2300 + 0 = 46700 euros.**
- Décembre : **15000 + 4200 + 12500 + 2100 + 25000 = 57000 euros.**

#### Tableau des dépenses :

Origine des dépenses	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Dettes fournisseurs	35500	45500	55000	48500	28000	15000
Achats de matières premières	5500	4850	5250	4900	4200	4200
Frais du personnel	12500	12500	12500	12500	12500	12500
Charges courantes	2000	1800	3500	2650	2300	2100
TVA à décaisser	25500	0	0	25000	0	0
<b>Total des dépenses</b>	<b>89300</b>	<b>62950</b>	<b>75750</b>	<b>97050</b>	<b>46700</b>	<b>57000</b>

### 3) Complétez le budget prévisionnel de trésorerie

Pour compléter le budget prévisionnel de trésorerie, nous devons prendre en compte le solde d'ouverture, les recettes et les dépenses de chaque mois. Le solde d'ouverture est de 6790 euros pour juillet.

#### Calculs des soldes :

- Juillet :
  - Solde du mois précédent : 6790 euros
  - Encaissements : 73100 euros
  - Dépenses : 89300 euros
  - Solde : **6790 + 73100 - 89300 = - 42810 euros.**
- Août :
  - Solde : - 42810 euros
  - Encaissements : 66500 euros
  - Dépenses : 62950 euros
  - Solde : **-42810 + 66500 - 62950 = -39260 euros.**
- Septembre :
  - Solde : -39260 euros
  - Encaissements : 109250 euros
  - Dépenses : 75750 euros
  - Solde : **-39260 + 109250 - 75750 = -7240 euros.**
- Octobre :
  - Solde : -7240 euros
  - Encaissements : 95000 euros
  - Dépenses : 97050 euros
  - Solde : **-7240 + 95000 - 97050 = -8280 euros.**
- Novembre :
  - Solde : -8280 euros
  - Encaissements : 95000 euros
  - Dépenses : 46700 euros
  - Solde : **-8280 + 95000 - 46700 = 52800 euros.**
- Décembre :
  - Solde : 52800 euros
  - Encaissements : 95000 euros

- Dépenses : 57000 euros
- Solde : **52800 + 95000 - 57000 = 90800 euros.**

#### Budget prévisionnel de trésorerie :

Origine des dépenses	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Solde du mois précédent	6790	-42810	-39260	-7240	-8280	52800
Recettes du mois	73100	66500	109250	95000	95000	95000
Dépenses du mois	89300	62950	75750	97050	46700	57000
<b>Solde du mois</b>	<b>-42810</b>	<b>-39260</b>	<b>-7240</b>	<b>-8280</b>	<b>52800</b>	<b>90800</b>

#### 4) Indiquez le mois où la trésorerie est négative

À partir des calculs précédents, la trésorerie est négative en juillet, août et septembre (jusqu'à septembre inclus).

**Réponse :** Les mois où la trésorerie est négative sont juillet, août et septembre.

#### 5) Quelle décision doit prendre le gérant pour ne pas être en rupture de paiement ?

Pour éviter une rupture de paiement, le gérant doit envisager plusieurs solutions :

- Renégocier ses modalités de paiement avec ses fournisseurs pour obtenir des délais supplémentaires.
- Augmenter ses efforts de recouvrement pour accélérer les paiements de ses clients.
- Réduire ses dépenses non essentielles pendant les mois d'encaissements faibles.
- Éventuellement, envisager un emprunt temporaire pour compenser les déficits de trésorerie.

**Réponse :** Le gérant doit renégocier les délais de paiement avec les fournisseurs et/ou recouvrer rapidement les créances clients pour éviter la rupture de paiement.

#### Conseils pratiques spécifiques à cette épreuve :

- **Gestion du temps :** Réservez du temps pour chaque question. Ne passez pas trop de temps sur une seule question pour éviter le stress à la fin.
- **Vérifiez vos calculs :** Assurez-vous que les totaux correspondent, notamment pour les encaissements et les dépenses.
- **Présentez vos tableaux clairement :** Utilisez des tableaux bien structurés, même si vous les rédigez à la main.
- **Anticipez les questions ouvertes :** Préparez-vous à justifier vos choix et à argumenter pourquoi certaines décisions sont meilleures que d'autres.
- **Rappelez-vous des concepts clés :** Familiarisez-vous avec des notions comme le fonds de roulement, la gestion de la trésorerie, et l'analyse des ratios financiers qui peuvent vous aider en cas de questions théoriques.

© FormaV EI. Tous droits réservés.

Propriété exclusive de FormaV. Toute reproduction ou diffusion interdite sans autorisation.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.